

Polska
Poakcesyjny Program Wsparcia Obszarów Wiejskich

Usługi konsultanta indywidualnego: Sekretarza Programu
Umowa kredytu nr 7358 POL

1. Rząd Rzeczypospolitej Polskiej otrzymał kredyt z Międzynarodowego Banku Odbudowy i Rozwoju (Bank Światowy) na Poakcesyjny Program Wsparcia Obszarów Wiejskich (PPWOW) i zamierza wykorzystać część środków finansowych z tego kredytu na płatności w ramach kontraktu na usługi konsultanta indywidualnego: Sekretarza Programu.
2. Usługi obejmować będą pomoc dla Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej (MPiPS) we wdrażaniu PPWOW, w tym w szczególności:
 - organizację pracy biura Programu,
 - organizację systemu archiwizacji dokumentów Programu,
 - przygotowanie i utrzymywanie niezbędnych baz danych Programu (m.in. bazy adresowe),
 - przygotowanie wstępnych analiz informacji na temat realizacji Programu zebranych w ROPS,
 - współpraca ze specjalistą od spraw zamówień publicznych i przygotowywanie pod jego kierunkiem mniejszych pakietów zamówień,
 - zapewnienie sprawnego działania biura Programu,
 - nadzór nad funkcjonowaniem systemu MIS.

Przewidywany czas realizacji kontraktu to okres od marca 2007 do grudnia 2009.

3. Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej zaprasza kwalifikujących się konsultantów do wyrażenia zainteresowania świadczeniem wyżej wymienionych usług. Zainteresowani konsultanci są proszeni o nadsyłanie życiorysów zawodowych (CV) obejmujących także opis ich doświadczeń i kwalifikacji. CV należy przesyłać w językach polskim i angielskim.
4. Za kwalifikujące się będą uznane osoby, które mają:
 - ogólną znajomość tematyki pomocy społecznej na obszarach wiejskich,
 - zdolności zarządcze i organizacyjne,
 - znajomość metod i instrumentów analiz statystycznych,
 - znajomość procedur zamówień publicznych,
 - umiejętność pracy z i pokierowania zespołem,
 - umiejętności skutecznego komunikowania się w tym umiejętność tworzenia i komentowania po angielsku i po polsku dokumentów odnoszących się do problemowych kwestii związanych z realizacją Programu,

- dobra znajomość języków angielskiego i polskiego w mowie i w piśmie,
 - umiejętności obsługi komputera (MS Office, internet)
5. Konsultanci będą wybrani zgodnie z procedurami określonymi w rozdziale V instrukcji Banku Światowego: Wybór i Zatrudnianie Konsultantów przez Pożyczkobiorców Banku Światowego z maja 2004 r.
 6. CV muszą być dostarczone do dnia 12 lutego 2006 r. do godz. 14.00. na poniższy adres

Zastępca Dyrektora Andrzej Górski

Departament Analiz Ekonomicznych i Prognoz

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej

adres:

ul. Nowogrodzka 1/3/5

00-513 Warszawa

Fax: (48 22) 661 12 43

e-mail: Andrzej.Gorski@mps.gov.pl oraz do wiadomości: Agnieszka.Jastrzab@mps.gov.pl